|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BİRİM** | **EYLEM** | **AÇIKLAMA** |
| **Okul Bahçe Girişi** | Okul girişlerine kişisel hijyenle ilgili afişlerin ve talimatların asılması. | Tüm uyarılar görünür yerlere asılmıştır. |
| El antiseptiği /dezenfektanı ve KKD bulundurulması. | Güvenlik kulübesinde |
| **Okul Bahçesi, Açık Oyun Alanları** | Zeminlerde su birikintilerine izin verilmeyecektir. |  |
| Oturma üniteleri ve diğer ekipmanların (oyuncaklar, spor aletleri vb.) temizlik işlemleri yapılacaktır. | Temizlik ve Dezenfeksiyon Planı |
| Elle temas etmeden açılabilir-kapanabilir pedallı, sensörlü, vb. atık kumbaraları ve çöp kovaları bulundurulacaktır. |  |
| **Kapalı Oyun Alanları** | KAPALI OYUN ALANIMIZ BULUNMAMAKTADIR. | |
| **Bina Girişi** | Girişte el antiseptikleri kullanılacaktır. | Okul güvenlik kulübesinde veya bina girişinde el antiseptiği bulundurulması. |
| **Bekleme Alanı, Lobi** | Kişiler arasında uygun mesafe olacak şekilde ve genel hijyen kurallarına uygun önlemlere göre düzenlenecektir. |  |
| Temizlik/dezenfeksiyon planlarına uygun düzenli olarak temizlik yapılması sağlanacaktır. | Temizlik ve Dezenfeksiyon Planı |
| **Derslik ve Laboratuvarlar** | Temizlik/dezenfeksiyon planlarına uygun düzenli olarak temizlik yapılması sağlanacaktır. | Temizlik ve Dezenfeksiyon Planı |
| Periyodik olarak doğal ortam havalandırılması sağlanacak ve havalandırma sisteminin periyodik kontrolü yapılacaktır. |  |
| Katlarda Temizlik ve Dezenfeksiyon Planına uygun olarak “Kat Temizlik Kontrol Formu” düzenlenmesi ve aylık olarak dosyada muhafaza edilmesi. | Temizlik ve Dezenfeksiyon Planı, Temizlik Takip Formu |
| Elle temas etmeden açılabilir-kapanabilir pedallı, sensörlü, vb. çöp kovalarıı bulundurulacaktır. | Dersli ve laboratuvarlarda. |
| Sınıf içerisinde solunum hijyeni ve öksürük/hapşırık adabına uygun hareket edilmesi sağlanacaktır. | SEKÖ |
| **Öğretmenler Odası** | Temizlik/dezenfeksiyon planlarına uygun düzenli olarak temizlik yapılması sağlanacaktır. | Temizlik ve Dezenfeksiyon Planı |
| Kişiler arasında uygun mesafe olacak şekilde düzenlenecektir. El antiseptiği bulundurulacaktır. |  |
| Periyodik olarak doğal ortam havalandırılması sağlanacak ve havalandırma sisteminin periyodik kontrolü yapılacaktır. |  |
| Elle temas etmeden açılabilir-kapanabilir pedallı, sensörlü, vb. atık kumbaraları ve çöp kovaları bulundurulacaktır. |  |
| Odanın eklentilerinde çay ocağı veya mutfak bulunmamaktadır. |  |
| **Ofisler (İdari Oda, Rehberlik servisi vb.** | Temizlik/dezenfeksiyon planlarına uygun düzenli olarak temizlik yapılması sağlanacaktır. | Temizlik ve Dezenfeksiyon Planı |
| Kişiler arasında uygun mesafe olacak şekilde düzenlenecektir. |  |
| Periyodik olarak doğal ortam havalandırılması sağlanacak ve havalandırma sisteminin periyodik kontrolü yapılacaktır. |  |
| **Toplantı, Konferans, Çok Amaçlı Salonları** | Kişiler arasında uygun mesafe olacak şekilde düzenlenecektir. |  |
| Ortak kullanım ekipmanlarının periyodik olarak temizliği yapılacaktır. | Temizlik ve Dezenfeksiyon Planı |
| Temizlik/dezenfeksiyon planlarına uygun düzenli olarak temizlik yapılması sağlanacaktır. | Temizlik ve Dezenfeksiyon Planı |
| Periyodik olarak doğal ortam havalandırılması sağlanacak ve havalandırma sisteminin periyodik kontrolü yapılacaktır. |  |
| **Kantin, Çay Ocağı, Yemekhane** | Temizlik/dezenfeksiyon planlarına uygun düzenli olarak temizlik ve dezenfeksiyon yapılması sağlanacaktır. “Temizlik Takip formu” düzenlenerek aylık olarak dosyada muhafaza edilecektir. | Temizlik ve Dezenfeksiyon Planı |
| Yemekhane ve kantin girişlerinde el antiseptiği veya el yıkama lavabosu bulundurulacaktır. |  |
| Yemek hizmetinin dışarıdan temin edilmesi durumunda mevcut kurallara ek olarak yüklenici firmadan içeriğinde hijyenik üretim ve dağıtım şartlarının bulunduğu “Hijyen, enfeksiyon önleme ve kontrol için eylem planı” istenecek. |  |
| Yemekhane/kantin/mutfaklarda kişisel hijyen kuralları ile ilgili afiş/poster asılması. | Uyarı afişleri ve posterleri |
| Personelin işe özgü KKD (maske, bone, eldiven) kullanılması sağlanacak. |  |
| Kişiler arasında uygun mesafe olacak şekilde düzenlenecektir. |  |
| Bulaşık yıkama donanımının düzgün çalışması, özellikle çalışma sıcaklıklarının yanı sıra temizlik ve dezenfekte edici kimyasalların kullanım dozunun kontrolü sağlanacaktır. | Talimatlar |
| Kurumumuzda hammadde ve/veya gıdanın depolanması söz konusu değildir. |  |
| **Tuvalet, Lavabolar** | Temizlik/dezenfeksiyon planlarına uygun düzenli olarak temizlik yapılması sağlanacaktır. | Temizlik ve Dezenfeksiyon Planı |
| Periyodik olarak doğal ortam havalandırılması sağlanacaktır. |  |
| Öğrencilere ve personele her seferinde en az 20 saniye boyunca sabun ve suyla ellerini yıkamalarını hatırlatmak için afiş/poster/uyarı levhası konulacaktır. Tuvaletlerde tek kullanımlık kağıt havlu bulundurulacaktır. | Sıvı sabun, tek kullanımlık kurulama malzemeleri, el hijyeni, el yıkama afişleri ve posterleri |
| Elle temas etmeden açılabilir-kapanabilir pedallı, sensörlü, vb. atık kumbaraları bulundurulacaktır. |  |
| Kuruluş genelindeki lavabo ve gider bağlantıların deveboyunlarının S sifon şekilde olması sağlanacaktır. |  |
| **Revir, Sağlık Odası** | Okulumuzda revir bulunmamaktadır. | |
| **İbadethane/ Mescid** | Temizlik/dezenfeksiyon planlarına uygun düzenli olarak temizlik yapılması sağlanacaktır.  Periyodik olarak doğal ortam havalandırılması sağlanacaktır. | Temizlik ve Dezenfeksiyon Planı |
| Kişiler arasında uygun mesafe olacak şekilde düzenlenecektir. |  |
| Dini kitaplar, tespih, takke, rahle, seccade, başörtüsü vb.nin ortak kullanımını engelleyici önlemler alınacaktır.  Temizlik/dezenfeksiyon planlarına uygun düzenli olarak temizlik yapılması sağlanacaktır. | Belirli periyotlarla temizliğinin yapılması |
| Abdesthane ayrı bir bölüm olarak düzenlenmişse ‘Tuvalet ve Lavabolar’ maddesindeki düzenlemeler dikkate alınacaktır. |  |
| Elle temas etmeden açılabilir-kapanabilir pedallı, sensörlü, vb. atık kumbaraları bulundurulacaktır. |  |
| **Misafirhane/Yurt/Pansiyon** | Okulumuzda Misafirhane/Yurt/Pansiyon bulunmamaktadır. | |
| **Çamaşır Hİzmetleri** | Okulumuzda çamaşır hizmetleri veren bir bölüm bulunmamaktadır. | |
| **Teknik Hizmetler** | Kuruluştaki tüm tesisat, donanım, makine ve ekipmanların (enerji, ısıtma, havalandırma, iklimlendirme ekipmanları, bulaşık, çamaşır makineleri, buzdolapları, asansörler vb.) bakım ve temizlik planına uygun ve periyodik olarak kontrolleri eğitimli ve yetkili kişi ve kuruluşlarca yaptırılması sağlanacaktır.  Bakım ve temizlik kayıtları dosyalanacaktır. | Temizlik ve Dezenfeksiyon Planı |
| Teknik hizmetlerin, dışarıdan temin edildiği durumlarda kuruluşun tüm hijyen ve sanitasyon kurallarına uyum göstermesi sağlanacaktır. |  |
| **Su Depoları** | Mevcut su depolarının kullanımında salgın hastalıklara yönelik riskleri önlemek ve hijyen ve sanitasyon sürekliliğini sağlamak için güncel yasal şartlara uygunluk sağlanacaktır. | İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik |
| **Diğer Kullanım Alanları (Arşiv, Sığınak, malzeme Deposu vb.)** | Kuruluşta yer alan diğer kullanım alanlarının, genel hijyen ve enfeksiyon risk yönetim ilkelerine uygun kapasite kullanım, temizlik ve dezenfeksiyon, uygun KKD kullanımı vb. şartları konusunda uygulamalar yapılacaktır. | Temizlik ve Dezenfeksiyon Planı |

Planı hazırlayan

Bülent GÜREL Abdullah KAVAL

Müdür Yardımcısı Okul Müdürü

( İmza) ( İmza)

**KONTROL ÖNLEMLERİ HİYERARŞİSİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KONTROL ÖNLEMLERİ HİYERARŞİSİ KONULARI** | **NASIL YAPILACAK** | **SORUMLUSU** | **ZAMANI** |
| Semptomları (belirtileri) olan kişilerin erken saptanması | Gözlem, kişi beyanı | **Öğretmenler ve idare** | Sürekli |
| Sağlık otoritesine bildirilmesini / raporlanması | İletişim kanalları | **Nöbetçi öğretmenler, öğretmenler ve okul idaresi** | Belirti veya temas tespit edildiğinde |
| Kişilerin erken izolasyonunu | Kişinin önceden belirlenen bölgede izole edilmesi | **Nöbetçi Öğretmen** | Belirti veya temas tespit edildiğinde |
| Kişilerin sağlık kuruluşuna nakledilmesi/naklinin sağlanması | İletişim Planına Uygun olarak | **Nöbetçi Müdür Yardımcısı** | Belirti veya temas tespit edildiğinde |  |
| Doğrulanmış salgın hastalıklı kişilerin iyileşmesini takiben sağlık otoritelerince belirlenen süre izolasyon sonrasında kuruluşa dönmesinin sağlanması. | Yetkili sağlık kuruluşu raporuna, Salgına Bağlı Pozitif Teşhis Konan Öğretmen/Öğrenci Devamsızlık Formuna göre | **İlgili Müdür Yardımcısı** | İyileşme Sonrası |  |
| **Bülent GÜREL Mine BİÇEN**  Salgın Acil Durum Sorumlusu Öğretmen | | | |
| **Abdullah KAVAL**  Okul Müdürü | | | |

**KONTROL HİYERARŞİSİ UYGULAMA TAKİP FORMU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KONTROL ÖNLEMLERİ HİYERARŞİSİ KONULARI** | **EVET** | **HAYIR** |
| Semptomları (belirtileri) olan kişilerin erken saptanması |  |  |
| Sağlık otoritesine bildirilmesini/raporlanması |  |  |
| Kişilerin erken izolasyonunu |  |  |
| Kişilerin sağlık kuruluşuna nakledilmesi/naklinin sağlanması |  |  |  |
| Doğrulanmış salgın hastalıklı kişilerin iyileşmesini takiben sağlık otoritelerince belirlenen süre izolasyon sonrasında kuruluşa dönmesinin sağlanması. |  |  |  |
| **Bülent GÜREL Mine BİÇEN**  Salgın Acil Durum Sorumlusu Öğretmen | | |
| **Abdullah KAVAL**  Okul Müdürü | | |

**İHTİYAÇ DUYULAN/MEVCUT KAYNAKLAR**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İNSAN KAYNAĞI** | 1. Okul Yöneticisi 2 2. Öğretmen sayısı 30 3. Öğrenci sayısı 374 4. Diğer Personel 3 | | |
| **ALTYAPI** | 1. Okul/Kurumun Fiziki Mekanları, Tesisatlar 2. Derslik 15 adet 3. İdari Oda Sayısı 2 adet 4. Tuvalet Sayısı 6 adet 5. Lavabo Sayısı 24 adet 6. Öğretmenler Odası 1 adet 7. Rehberlik Servisi 1 adet 8. Çok Amaçlı Salon 1 adet | | |
| **TEKNOLOJİ** | Kuralların çalışanlara ve öğrencilere bildirimi için, Resmi yazı, Telefon, internet, bilişim altyapısı, ve web sitesi kullanılacaktır. | | |
| **SORUMLULAR** | Hijyen, enfeksiyon önleme ve kontrolün sağlanmasının etkili şekilde uygulanması ve kontrolü için O.Müdürü ve Salgın Acil durum sorumlusu belirlendi. | | |
| **FİNASMANS** | 1. Okulun kendi öz kaynakları 2. Veli ve hayırsever bağışları,(ayni nakdi) 3. MEB/İl ve İlçe den Temin Edilecek Ödenek | | |
| **MEVZUAT** | 1. T.C. Sağlık Bakanlığının Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi 2. Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarını Geliştirme ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzu ve Bakanlığımızın Rehberleri | | |
| **İHTİYAÇ DUYULAN MALZEMENİN** | | | |
| **CİNSİ** | | **ÖZELLİĞİ** | **MİKTARI** |
| Dezenfektan Malzeme | | Sodyum hipoklorit | 100 lt |
| Yüzey Temizleyici | | Muhtelif | 500 lt |
| Sıvı Sabun | | Muhtelif | 200 lt |
| El Antiseptiği | | %70 Alkol bazlı antiseptik | 100 lt |
| El Dispenser | | Ayaklı/Duvara Monte ve Seyyar | 300 adet |
| Temassız Ateş Ölçer | | Çevre faktörlerinden etkilenmeyen, Vücut ölçüm modu, Yüksek ateş uyarı | 2 adet |
| Tıbbi Maske | | Cerrahi Maske | 1000 adet |
| Eldiven | | Pudrasız muayene eldiveni | **1000 adet** |
| İş Önlüğü | | Çeşitli ebatlarda | **20 adet** |
| Pedallı Çöp Kovası | | Temassız açılır | **100 adet** |
| Geçici Atık Kumbarası(Konteyner) | | Kapalı ortamda | **4 adet** |